

Fiche de poste de Docteur Junior de la phase de consolidation du DES de Gériatrie – Année 2021

Semestres : Mai 2021 à octobre 2021

Chef de service ou responsable d'UF : Professeur Laurent Lechowski / Docteur Florence Muller de Schongor

Référent d'encadrement : Docteur Sophie Balesdent

Intitulé du service : Service de Médecine des Aînés

Centre hospitalier : Hôpital Sainte Périne, APHP. Université Paris-Saclay

Parcours envisagé

1-Orientation/intitulé du poste : **UGA et consultation/HDJ (avec consultation mémoire) :**

1. **(7 demi-journées) Unité de Gériatrie aiguë** en aval direct du SAU de l'hôpital Ambroise-Paré (APHP)
2. **(3 demi-journées) Consultation gériatrique** à dominante mémoire (avec consultation labellisée et hôpital de jour diagnostique)

2-Détail de la fonction (nb de lits en responsabilité, positionnement, demi-journées d'activité autre) :

- **Unité de Gériatrie aiguë** : Prise en charge de 7 patients, encadrement d'interne + externes. Sous la supervision directe du PH responsable de l'unité (Docteur Sophie Balesdent)
- **Consultation mémoire / hôpital de jour diagnostique** avec supervision par chef de service (Dr. Capucine Diard) : 3 demi-journées par semaine, 4 patients par journée. Evaluation et consultation de restitution des patients en HDJ, Consultations Mémoire première fois, d'annonce diagnostique, de suivi. Réunions multidisciplinaires d'hôpital de jour.
- **Gardes d'intérieur** « d'interne » : 1 à 2/mois. Selon progression et souhaits, astreintes opérationnelles avec supervision téléphonique par Dr Balesdent ou Pr Lechowski. Astreintes WE (matin) + supervision directe par senior présent

3-Détail de la progression (5 lignes maximum):

UGA : 5 patients puis 7 en 2^{ème} période. CRH avec corrections du PH puis dès 3^{ème} période, sans correction. Consultations avec sénior puis 2^{ème} période, seul et restitution de consultation avec senior. Gardes d'interne (intérieur) puis astreintes opérationnelles supervisées en 3^{ème} période.

4-Détail de la supervision (organisation, modalités de restitution) :

Responsabilité pédagogique : Pr L. Lechowski. Supervision + restitution directe par Dr Sophie Balesdent (PH gériatre) et par Dr Capucine Diard (PH, neurologue), cheffe du service de consultation. Supervision en fin de journée des activités + relecture /restitution avant envoi des courriers médicaux rédigés. Ensuite, bilan mensuel des activités réalisées et courriers envoyés.